

## Инструкция

по регистрации пользователя и работе в Личном кабинете Акционера на сайте АО «ПРЦ»

Для подключения сервиса необходимо ознакомиться с Правилами предоставления сервиса личного кабинета на сайте АО «ПРЦ» (далее - Правила) и осуществить следующие действия:

*Для физических лиц:*

Предоставить в АО «ПРЦ» Заявление о подключении к личному кабинету по установленной форме и пройти регистрацию в обновленном личном кабинете или пройти регистрацию в обновленном личном кабинете с использованием подтвержденной учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации (ЕСИА).

*Для юридических лиц:*

Предоставить АО «ПРЦ» Заявление о подключении к личному кабинету по установленной форме, Заявление о предоставлении/прекращении доступа к личному кабинету по установленной форме, доверенность (доверенности), подтверждающую полномочия представителя (представителей) Клиента, и пройти регистрацию в обновленном личном кабинете.

После прохождения процедуры регистрации клиенту будет доступен новый сервис Личного кабинета (далее – ЛК).

### I. Процедура регистрации

#### 1. Личное обращение в офис АО «ПРЦ» физических лиц и уполномоченных представителей юридических лиц.

- 1.1. Заполнить Заявления по форме, установленной Правилами в офисе регистратора и передать уполномоченному сотруднику.
- 1.2. После обработки Заявлений клиенту по номеру телефона в СМС будут направлены логин и временный пароль для входа в ЛК.
- 1.3. открыть в сети Интернет страницу <https://online.profr.ru/>
- 1.4. выбрать одну из закладок, соответствующую статусу клиента и нажать на кнопку «Регистрация».

**Вход в личный кабинет**

Акционер Акционерное общество

Логин

kuzocm\_sergeev

Пароль

.....

Войти С логином и паролем

Войти С помощью Госуслуг

Регистрация Забыли пароль?

Инструкция по регистрации в ЛК

- 1.5. Ввести полученный логин и временный пароль, поставить все галочки и нажать на кнопку «Зарегистрироваться».

**Регистрация**

Вниманию пользователей сайта:  
В полях ЛОГИН и ПАРОЛЬ указать данные полученные на мобильный телефон в виде СМС от отправителя PROFRC. Ввод иных данных не допускается

☐ Сообщение с ЛОГИНОМ и ПАРОЛЕМ получено

**Логин**  
Введите полученный ЛОГИН из СМС

или **Получить ЛОГИН и временный ПАРОЛЬ с помощью ГОСУСЛУГ (ЕСИА)**

**Пароль**  
Введите полученный ПАРОЛЬ

☐ Нажимая кнопку "Зарегистрироваться", я от себя лично (для клиента-физического лица) или от имени юридического лица, уполномоченным представителем которого я являюсь (для клиента-юридического лица), присоединяюсь к [Правилам предоставления сервиса личного кабинета на сайте АО "ПРЦ"](#), принимаю в полном объеме условия данных Правил.

**Зарегистрироваться** **На главную страницу**

- 1.6. На следующем шаге клиенту необходимо изменить выданный ранее временный пароль.

**Профиль**

ООО «Акционер»

**Смена пароля**

Пароль

Новый пароль

Повтор нового пароля

**Сохранить новый пароль**

Логин

Телефон

Электронная почта

После успешной смены пароля выдается сообщение: «Пароль успешно обновлен». Далее необходимо выйти из ЛК и снова войти. После входа с новым паролем клиенту станет доступен минимальный функционал «Голосование».

## 2. Использование подтвержденной учетной записи в ЕСИА.

- 2.1. Для физических лиц имеется возможность регистрации в ЛК с использованием подтвержденной учетной записи в ЕСИА (без посещения офиса регистратора). Для этого необходимо открыть в сети Интернет страницу <https://online.profr.ru/>;

2.2. Выбрать закладку «Акционер» и нажать на кнопку «Регистрация».

**Вход в личный кабинет**

Акционер Акционерное общество

Логин  
kuzom\_sergeev

Пароль  
.....

Войти С логином и паролем

Войти С помощью Госуслуг

Регистрация Забыли пароль?

Инструкция по регистрации в ЛК

2.3. В следующем окне появится форма для идентификации с использованием учетной записи в ЕСИА.

2.4. В данном окне требуется нажать на кнопку «Получить ЛОГИН и временный ПАРОЛЬ с помощью ГОСУСЛУГ (ЕСИА)».

**Регистрация**

Вниманию пользователей сайта:  
В полях ЛОГИН и ПАРОЛЬ указать данные полученные на мобильный телефон в виде СМС от отправителя PROFRC. Ввод иных данных не допускается

☐ Сообщение с ЛОГИНОМ и ПАРОЛЕМ получено

Логин  
Введите полученный ЛОГИН из СМС

или

Получить ЛОГИН и временный ПАРОЛЬ с помощью ГОСУСЛУГ (ЕСИА)

Пароль  
Введите полученный ПАРОЛЬ

☐ Нажимая кнопку "Зарегистрироваться", я от себя лично (для клиента-физического лица) или от имени юридического лица, уполномоченным представителем которого я являюсь (для клиента-юридического лица), присоединяюсь к [Правилам предоставления сервиса личного кабинета на сайте АО "ПРЦ"](#), принимаю в полном объеме условия данных Правил.

Зарегистрироваться На главную страницу

2.5. В следующем окне требуется войти в свой аккаунт на портале Госуслуг и предоставить право доступа Личному кабинету клиента АО «ПРЦ» к информации на портале ГОСУСЛУГИ.

gosuslugi Единая система идентификации и аутентификации

**Вход**  
Личный кабинет клиента АО "ПРЦ"

Пароль

Показать

☒ Не запоминать логин и пароль

Войти

Я не знаю пароль

Зарегистрируйтесь для полного доступа к сервисам  
Вход с помощью электронной подписи

Политика конфиденциальности

gosuslugi

**Предоставление прав доступа**

Личный кабинет клиента АО "ПРЦ" запрашивает следующие права:

- Проведение входа в систему
- Просмотр вашей фамилии, имени и отчества
- Просмотр данных о вашем документе, удостоверяющем личность

Предоставить

Отказать

Нажимая кнопку "Предоставить", вы разрешаете этой организации использовать указанные данные согласно ее правилам и условиям. Вы всегда можете отозвать это разрешение в настройках Госуслуг.

Куда ещё можно войти с паролем от Госуслуг?

- 2.6. После возврата из портала Госуслуг в ЛК клиент переходит на страницу, где предоставляет согласие на обработку своих персональных данных. Заполнение поля «Адрес субъекта данных» является обязательным.

## Согласие на обработку персональных данных

Нажимая кнопку "Согласен", я даю свое согласие АО "ПРЦ" на условиях, предусмотренных [Правилам предоставления сервиса личного кабинета на сайте АО "ПРЦ"](#), на обработку моих персональных данных, предоставленных в ходе прохождения процедуры регистрации в личном кабинете, а также любой иной информации, предоставленной в процессе использования личного кабинета.

Фамилия, Имя, Отчество:

Вид документа(паспорт или иной документ):

Серия и номер документа:

Дата выдачи:

Орган, выдавший документ:

Адрес субъекта данных:

- 2.7. Далее происходит переход на страницу, где необходимо ввести номер телефона и адрес электронной почты.

## Получение логина и временного пароля

Телефон

Электронная почта

После нажатия кнопки «Получить логин и временный пароль» логин и временный пароль будут направлены на указанный номер телефона и/или на адрес электронной почты в формате:  
**«Логин» - «Временный пароль».**  
Полученные логин и временный пароль следует ввести на странице Регистрация и нажать кнопку «Зарегистрироваться»

- 2.8. После ввода номера телефона и адреса электронной почты и нажатия на кнопку «Получить логин и временный пароль» требуется подтвердить действие на сайте [online.profr.ru](http://online.profr.ru), нажав кнопку «ОК». Тогда на телефон клиента приходит СМС с логином и временным паролем.

2.9. Затем в открывшейся форме необходимо ввести Логин и пароль, поставить все галочки, в том числе для подтверждения присоединения к Правилам и нажать на кнопку «Зарегистрироваться».

## Регистрация

Вниманию пользователей сайта:  
В полях ЛОГИН и ПАРОЛЬ указать данные полученные на мобильный телефон в виде СМС от отправителя PROFRC. Ввод иных данных не допускается

☒ Сообщение с ЛОГИНОМ и ПАРОЛЕМ получено

Логин

Пароль

или [Получить ЛОГИН и временный ПАРОЛЬ с помощью ГОСУСЛУГ \(ЕСИА\)](#)

☒ Нажимая кнопку "Зарегистрироваться", я от себя лично (для клиента-физического лица) или от имени юридического лица, уполномоченным представителем которого я являюсь (для клиента-юридического лица), присоединяюсь к [Правилам предоставления сервиса личного кабинета на сайте АО "ПРЦ"](#), принимаю в полном объеме условия данных Правил.

[Зарегистрироваться](#) [На главную страницу](#)

2.10. После этого открывается окно, в котором необходимо согласиться с обработкой персональных данных. После нажатия на кнопку «Согласен», клиент будет перенаправлен на страницу профиля для изменения временного пароля.

## Согласие на обработку персональных данных

Нажимая кнопку "Согласен", я даю своё согласие АО "ПРЦ" на условиях, предусмотренных [Правилами предоставления сервиса личного кабинета на сайте АО "ПРЦ"](#), на обработку моих персональных данных, предоставленных в ходе прохождения процедуры регистрации в личном кабинете, а также любой иной информации, предоставленной в процессе использования личного кабинета.

Фамилия, Имя, Отчество:

Вид документа(паспорт или иной документ):  
[паспорт РФ](#)

Серия и номер документа:

Дата выдачи:

Орган, выдавший документ:

Адрес субъекта данных:  
г Москва

[Согласен](#) [Не согласен](#)

# Профиль

Иванов  
Иван  
Иванович

Логин  
XXXXXXXXXX

Телефон  
XXXXXXXXXX

Электронная почта  
XXXXXXXXXX

Смена пароля

Данные пользователя

Смена пароля

Пароль  
XXXXXXXXXX

Новый пароль  
XXXXXXXXXX

Повтор нового пароля  
XXXXXXXXXX

Сохранить новый пароль

- 2.11. После смены временного пароля необходимо выйти из ЛК и снова войти. С этого момента клиенту будет доступен минимальный функционал «Голосование».

## II. Работа в Личном кабинете Акционера

1. Для входа в Личный кабинет Акционера выберите соответствующую закладку и введите логин и пароль. Нажмите на кнопку «Войти».

**Вход в личный кабинет**

Акционер    Акционерное общество

Логин  
kuzocm\_sergeev

Пароль  
\*\*\*\*\*

**Войти**  
С логином и паролем

**Войти**  
С помощью Госуслуг

[Регистрация](#)   [Забыли пароль?](#)

Инструкция по регистрации в ЛК

2. Акционеру в ЛК могут быть доступны следующие функционалы:

Голосование    Портфель    Запросы    Приемы и консультации

3. Минимально доступный функционал – «Голосование». Для расширения функционала клиенту необходимо подключить Информационный режим. Это можно сделать в профиле Клиента в личном кабинете. Для этого необходимо перейти в Профиль пользователя и выбрать закладку «Расширить функционал ЛК».

**Профиль**

Смена пароля    Данные пользователя    **Расширить функционал ЛК**

**Смена пароля**

Пароль  
[input type="password"]

Новый пароль  
[input type="password"]

Повтор нового пароля  
[input type="password"]

**Сохранить новый пароль**

Логин  
[input type="text"]

Телефон  
[input type="text"] ✓

Электронная почта  
[input type="text"] ✓

Далее нажмите на кнопку «Получить код по SMS ... », введите полученный код в соответствующее поле.

Смена пароля
Данные пользователя
Расширить функционал ЛК

## Расширить функционал Личного кабинета

Получить код по SMS (для подтверждения расширения функционала ЛК)

Нажмите на кнопку «Подтвердить расширение функционала ЛК».

Смена пароля
Данные пользователя
Расширить функционал ЛК

## Расширить функционал Личного кабинета

Код был направлен сообщением на телефон

**Код**

Введите код

Подтвердить расширение функционала ЛК

#### 4. Функционал «Голосование».

См. отдельную инструкцию в ЛК Акционера.

#### 5. Функционал «Портфель».

Здесь можно получить информацию о всех ценных бумагах эмитентов, обслуживаемых в АО «ПРЦ», которыми владеет клиент.

Портфель						
Введите наименование эмитента						
№	Эмитент	Номер лицевого счета	Владелец	Ценная бумага	Гос. рег. номер выпуска ценных бумаг	Кол-во (шт.)
1		336799		Акция обыкновенная именная [АО1]		30,000000
Всего записей 1						08.04.2022 15:57

#### 6. Функционал «Запросы».

В данном разделе клиент с помощью данного функционала имеет возможность запросить информацию из реестра.



Запросить информацию из реестра возможно путем:

- формирования запроса на сайте (типовые, часто используемые запросы);
- загрузка файла с нетиповым запросом (текстовый файл, например, в формате doc, rtf).

№	Документы	Эмитент	Дата приема	Статус за
1	Выписка со счета зарегистрированного лица		8 Апреля 2022	Выдан док
2	Сканированный запрос		8 Апреля 2022	Зарегистрирован

### 6.1. Сформировать запрос на сайте

Для получения требуемого документа необходимо заполнить форму и отправить запрос, нажав на кнопку «Создать запрос».

Новый запрос

Документ

Выберите документ для получения

☐ На дату формирования запроса

Дата запроса

ДД.ММ.ГГГГ

Эмитент

Выберите эмитента

Форма выдачи

Электронная

Формат файла

Выберите формат файла

Создать запрос

Документы доступные при формировании запроса на сайте:

Документ

Выберите документ для получения

Выписка со счета зарегистрированного лица

Справка о процентном соотношении по счету ЗЛ

Справка об операциях по счету

### 6.2. Загрузить файл с запросом.

Если в перечне доступных документов, указанных в предыдущем пункте отсутствует требуемый документ, есть возможность оформить запрос в свободной форме на получение информации из реестра владельцев ценных бумаг и направить его регистратору путем загрузки файла с текстом запроса в ЛК. Форматы загружаемых файлов и порядок загрузки указан в ЛК при выборе соответствующего способа запроса информации из реестра.

Загрузить файл с запросом

Инструкция

Уважаемый пользователь Личного кабинета... [Ссылка на шаблоны документов](#)

Перетащите в окно файлы, которые хотите добавить или **откройте папку** для файлов

Формат файлов: .doc, .docx, .xls, .xlsx, .odt, .ods, .pdf, .tiff, .jpg, .txt, .zip, .rar

Размер файлов в сумме не должны превышать 100мб

Файлы не выбраны

Загрузить запрос

Запрос будет направлен регистратору и обработан в установленные законодательством сроки при условии оплаты услуг регистратора. Счет за предоставление информации из реестра будет выложен в ЛК в раздел «Запросы». После обработки запрошенный документ будет доступен в ЛК в разделе «Запросы». В случае отсутствия оплаты услуг регистратора клиенту будет направлен отказ в предоставлении информации из реестра.

Запрошенные документы и счет для оплаты можно скачать. Для этого требуется нажать на ссылку:


Запросы					
<input type="text" value="Введите наименование документа"/>			<input type="button" value="Запросить информацию из реестра"/>		
№	Документы	Эмитент	Дата приема	Статус запроса	Дата отправки запроса
<input type="checkbox"/> 1	<a href="#">Выписка со счета зарегистрированного лица</a>		8 Апреля 2022	Выдан документ	8 Апреля 2022
<input type="checkbox"/> 2	<a href="#">Сканированный запрос</a>		8 Апреля 2022	Выдан документ	8 Апреля 2022
Всего записей 2					

После перехода по ссылке откроется окно, где можно скачать документы:

## Выписка из реестра

[Скачать ответ регистратора \[Исх. №М-220408-002 от 08.04.2022\]](#)

[Скачать документ регистратора \[Исх. №123 от 08.04.2022\]](#)

Эмитент	
Номер лицевого счета	336799
Регистрационный номер запроса	M-220408-003
Дата приема	8 Апреля 2022
Дата запроса	На момент формирования запроса
Форма выдачи	Электронная
Формат файла	RTF
Статус запроса	Выдан документ

## 7. Функционал «Приемы и консультации»

В данном разделе можно записаться на прием к регистратору. Подтверждение записи отражается в графе «Статус». Перед посещением офиса регистратора проверьте графу Статус, прием по записи возможен при условии значения статуса записи «Подтверждено».

## Приемы и консультации

№	Дата	Время приема (время Московское)	Наименование филиала	Статус	Цель посещения
1	10 Февраля 2022	16:00	г.Астрахань, ул.Кремлевская, д.4, офис 217	Отмена	Консультирование
9	4 Апреля 2022	10:00	г.Москва, Балаклавский проспект, д.28 "В"	Подтверждено	Консультирование
10	15 Апреля 2022	09:30	г.Москва, Балаклавский проспект, д.28 "В"	Не подтверждено	Консультирование

### Новая запись

Наименование филиала

Выберите офис

Дата и время

дд.мм.гггг

чч.мм

Цель посещения

Не выбрано

Записаться